

Томская область
городской округ
закрытое административно-территориальное образование Северск

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СЕВЕРСК**

ПРИКАЗ

17.07.2019

№ 303

О внесении изменения в приказ Управления образования Администрации
ЗАТО Северск от 13.03.2019 № 112

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО Северск от 27.09.2010 № 2597 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО Северск» (с изменениями) в связи с изменением показателей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления образования Администрации ЗАТО Северск от 13.03.2019 № 112 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, критериев оценки эффективности работы их руководителей и условий премирования руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя» изменение, изложив Целевые показатели эффективности деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя, и критерии оценки эффективности работы их руководителей в новой редакции, согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу с 1 октября 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



О.А.Кулешова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
Администрации ЗАТО Северск
от 17.07.2019 № 303

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых
Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и
полномочия учредителя, и критерии оценки эффективности работы их руководителей

№ п/п	Целевые показатели деятельности руководителя Учреждения	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения	Оценка деятельности руководителя Учреждения (максимальн о возможная)	Периодич- ность
1	2	3	4	5
1.	Муниципальные общеобразовательные учреждения			
Качество учебных достижений обучающихся				
1.1	% выпускников, сдававших ЕГЭ, достигших минимально установленного порогового уровня текущего года по русскому языку (от общего числа выпускников, сдававших ЕГЭ) (без учета очно-заочной формы обучения)	до 98% – 0 б. 98% - 99% – 3 б. 100 % – 4 б.	4	ежемесячно (по показателям июня)
1.2	% выпускников, сдававших ЕГЭ, достигших минимально установленного порогового уровня текущего года по математике/базовый уровень (от общего числа выпускников, сдававших ЕГЭ)) (без учета очно-заочной формы обучения)	до 98% – 0 б. 98% - 99% – 3 б. 100 % – 4 б.	4	ежемесячно (по показателям июня)
1.3	Количество выпускников 11-х классов, не получивших документ о среднем общем образовании) (без учета очно-заочной формы обучения)	нет – 4б., один и более – 0 б.	4	ежемесячно (по показателям июня)
1.4	% выпускников 9-х классов, получивших документ об основном общем образовании в текущем году) (без учета очно-заочной формы обучения)	от 0% до 90% – 0 б., от 91% до 94% – 2 б., от 95% до 99% –3 б., 100% – 4 б.	4	ежемесячно (по показателям июня)
1.5	% обучающихся 10-11 классов, охваченных профильным обучением от общего числа обучающихся 10-11 классов в текущем году) (без учета очно-заочной формы обучения)	0 – 0 б. от 1% до 25% – 1 б. от 26% до 49% – 2 б. от 57% до 74% – 3 б. от 75% – 4 б.	4	ежемесячно (по показателям сентября)
Обеспечение в Учреждении безопасных условий пребывания работников и детей				
1.6	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний обучающихся и педагогов, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	отсутствие случаев травматизма – 5 б.	5	ежемесячно
		мониторинг санитарно-гигиенического и технического состояния учреждения без замечаний – 5 б. нарушение санитарно-	5	ежемесячно

		гигиенических норм – 0 б.		
Исполнительская дисциплина				
1.7	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) Учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.	15	ежемесячно
Эффективность финансово-экономической деятельности образовательного учреждения				
1.8	Не перевыполнение доведенного уровня заработной платы по педагогам, согласно писем, Соглашений и др. документов вышестоящих органов	не перевыполнение –15 б.	15	ежемесячно (информация МКУ ЦБОУ)
1.9	Исполнение муниципального задания учреждениями по итогам прошедшего года	не исполнение – 0 б. исполнение – 10 б.	10	1 раз в год (февраль)
Обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов				
1.10	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности организации	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10б., одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б., более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	3 раза в год (март, август, декабрь)
Предписания и замечания контрольно-надзорных органов				
1.11	Предписания и замечания контрольных и надзорных органов	отсутствие предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов невыполненных вовремя без уважительной причины – 10 б.	10	2 раза в год (февраль, август)
Благоустройство территории и здания Учреждения				
1.12	Благоустройство территории и здания Учреждения	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории – 10 б.	10	4 раза в год (январь, апрель, август, ноябрь)
Эффективность управленческой деятельности				
1.13	Участие педагогических работников учреждения в конференциях, семинарах, стажировках различного уровня (начиная с муниципального уровня) с целью обобщения педагогического опыта	нет участия – 0 б. три участия – 2 б. четыре и более – 5 б.	5	2 периода в год (ноябрь - март, апрель - октябрь)
1.14	Участие руководителя Учреждения в конкурсах, конференциях, семинарах, в составе рабочих (экспертных и т.д.) групп	не участвовал – 0 б. одно и более – 5 б.	5	
Организация временного трудоустройства обучающихся во время школьных каникул				
1.15	Количество обучающихся, временно трудоустроенных во время школьных каникул <i>Примечание: трудоустройство детей с 14 лет по трудовому договору, Учреждение выступает</i>	до 3 человек – 1 б. 4-5 человек – 5 б. 6 и более – 10 б.	10	3 раза в год (июнь, июль, август)

	Работодателем			
Организация оздоровительной кампании и ГИА				
1.16	Подготовка к организации летнего лагеря отдыха на базе Учреждения	наличие дневного летнего лагеря отдыха – 10 б.	10	1 раз в год (май)
1.17	Охват обучающихся летним отдыхом и оздоровлением в дневном летнем лагере отдыха на базе Учреждения от общего количества обучающихся начальной школы Учреждения	0% – 0 б. 10% – 3 б. от 11% до 24% – 6 б. от 25 и более – 10 б.	10	1 раз в год (июнь)
1.18	Организация ППЭ для проведения итоговой аттестации/ ЕГЭ	наличие ППЭ в Учреждении – 10 б.	10	1 раз в год (май)
1.19	Организация итоговой аттестации/ЕГЭ в ППЭ на базе Учреждения	наличие ППЭ в Учреждении – 10 б.	10	1 раз в год (июнь)
Наличие инновационной деятельности				
1.20	Наличие одного (или более) статуса инновационной площадки	федерального уровня – 10 б. регионального уровня – 5 б. отсутствие – 0 б.	10	1 раз в год (январь)
Работа Учреждения в федеральных информационных системах				
1.21	Охват обучающихся программами дополнительного образования на базе Учреждения, размещенными в Навигаторе на портале ПФДО	до 20% – 1 б. от 21% до 30% – 2 б. 31-59% – 3б. от 60% до 72% – 4 б. от 73 и более – 5 б.	5	2 периода в год (январь-июль, август-декабрь)
1.22	Своевременное внесение фактов назначения мер социальной защиты (поддержки) в ЕГИССО	несвоевременное внесение – 0 б. своевременное внесение фактов – 5 б.	5	
Информационное наполнение и регулярное обновление материалов сайта				
1.23	Соответствие сайта требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации	не соответствует – 0 б. частично соответствует – 3 б. соответствует – 5 б.	5	3 раза в год (январь, июль, октябрь)
1.24	Регулярное обновление материалов официального сайта Учреждения	не реже одного раза в две недели	5	
Развитие сетевого взаимодействия				
1.25	Организация сетевой формы реализации общеобразовательных программ, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности и др.	отсутствие сетевого взаимодействия – 0 б. организация сетевых форм взаимодействия с другими организациями – 5 б.	5	1раз в год (ноябрь)
1.26	Охват обучающихся сетевыми формами взаимодействия	не менее 10% от контингента всех обучающихся	5	
Результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением				
1.27	Наличие Учреждения в рейтинге учреждений по результатам НОК	наличие в рейтинге – 10 б. отсутствие – 0 б.	10	1 раз в год (ноябрь)
1.28	Исполнение плана устранения недостатков по результатам НОК	наличие плана – 5 б. исполнение плана – 10 б.	10	1 раз в год (март)
Участие и результативность участия Учреждения (в целом, не педагогов в отдельности) в конкурсах и грантах				
1.29	Участие в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	нет – 0 б. да – 1 б.	1	2 периода в год (январь-май, июнь-декабрь)
1.30	Результат участия в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	призер, победитель, лауреат и т.д. – 2 б.	2	
1.31	Участие в конкурсах и грантах федерального и международного	нет – 0 б. да – 3 б.	3	

1.32	уровней Результат участия в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	призер, победитель, лауреат и т.д. (хотя бы один) – 4 б.	4	
Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ)				
1.33	% победителей и призёров олимпиады муниципального этапа ВсОШ от общего количества участников Учреждения	до 10% – 1 б. от 11% до 39% – 2 б. от 40% и более – 3 б.	3	1 раз в год (июль)
1.34	Наличие победителей и призёров олимпиады регионального этапа ВсОШ от общего количества участников Учреждения	нет – 0 б. да (хотя бы один) – 5 б.	5	
1.35	Наличие участников заключительного этапа ВсОШ	нет – 0 б. да (хотя бы один) – 5 б.	5	
1.36	Наличие победителей и призёров заключительного этапа ВсОШ	нет – 0 б. да (хотя бы один) – 7 б.	7	
Результативность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркомании и алкоголизма среди подростков				
1.37	Количество обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП	отсутствие обучающихся или положительная динамика снижения, стоящих на учете в КДН и ЗП – 2 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	2	3 раза в год (февраль, июнь, октябрь)
1.38	% обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП, охваченных внеурочной деятельностью	отсутствие обучающихся стоящих на учете в КДН и ЗП – 2 б. 31% и более – 2 б. от 10% до 30% – 1 б. от 9% и более – 0 б.	2	
1.39	Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине	отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
1.40	Наличие положительной динамики снижения количества преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
Результативность участия в творческих конкурсах обучающихся				
1.41	% победителей и призёров конкурсов и соревнований муниципального уровня от общего количества участников Учреждения	до 10% – 1 б. от 11% и более – 2 б.	2	2 периода в год (декабрь-апрель, май-ноябрь)
1.42	% победителей и призёров конкурсов и соревнований регионального уровня от общего количества участников Учреждения	до 9% – 1 б. от 10% до 29% – 2 б. от 30% и более – 3 б.	3	
1.43	Наличие победителей и призёров конкурсов и соревнований всероссийского и международного уровней	нет – 0 б. да (хотя бы один) – 5 б.	5	

Трудоустройство в Учреждение инвалидов				
1.44	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (сентябрь)
1.45	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Своевременное обновление информации и активность работы с информацией в едином информационном образовательном пространстве ЗАТО Северск (Сетевой город)				
1.46	Полнота представленной информации об Учреждении на портале «Сетевой город»	значение определяется, как среднеарифметическое по двум показателям: <u>информация о родителях:</u> % учетных записей родителей от общего количества обучающихся из расчета не менее на 1 обучающегося – 1 родитель (законный представитель): 100-98% – 2 б.; 97-85 % – 1 б.; менее 85 % – 0 б.; <u>информация об учителях:</u> % заполненности от общего количества полей 100-98% – 2 б.; 97-70 % – 1 б.; менее 70 % – 0 б.;	5	3 раза в год (январь, май, сентябрь)
1.47	Своевременное обновление информации	значение определяется, как среднеарифметическое по трем показателям: <u>ежедневное выставление отметок:</u> не менее 10 отметок в неделю на 1 обучающегося – 3 б., 9-7 отметок в неделю на 1 обучающегося – 2 б., 5 – 6 отметок в неделю на 1 обучающегося – 1 б., менее 5 отметок в неделю на 1 обучающегося – 0 б.; <u>запись тем:</u> % заполненных тем уроков 100-95 % – 3 б, 94-85 % – 2 б., 84-65 % – 1 б., менее 65 % – 0 б.; <u>домашнего задания:</u> % заполненных домашних заданий 100-90 % – 3 б, 89-75 % – 2 б., 74-65 % – 1 б., менее 65 % – 0 б.	5	
Организация и проведение мероприятий по представлению и распространению передового педагогического опыта				
1.48	Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта Учреждением	наличие хотя бы одного мероприятия	3	2 периода в год (январь-май, июнь-декабрь)
1.49	Охват участников научно-практических мероприятий по распространению передового опыта	количество участников научно-практических мероприятий менее 25 человек – 1 б.	3	

		количество участников научно-практических мероприятий более 25 человек – 2 б. Количество участников научно-практических мероприятий более 25 человек с участием представителей из Томской и других областей – 3 б.		
1.50	Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий по распространению передового опыта (сборники, брошюры и др.)	наличие публикации – 4 б. Наличие педагогической продукции, размещенной на сайте Учреждения – 2 б.	4	
Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения				
1.51	Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения	отсутствие педагогических вакансий в Учреждении	10	2 раза в год (март, сентябрь)
Привлечение молодых специалистов				
1.52	Доля молодых специалистов в Учреждении (в возрасте до 35 лет включительно)	доля молодых специалистов ниже 14% – 3 б. доля молодых специалистов на уровне 14% – 6 б. доля молодых специалистов выше 14% – 10 б.	10	1 раз в год (октябрь)
Самообследование Учреждения				
1.53	Наличие самообследования Учреждения на сайте	нет самообследования на сайте – 0 б. размещение самообследования на сайте после 20 апреля – 5 б. размещение самообследования на сайте до 20 апреля – 10 б.	10	1 раз в год (апрель)
Работа с одаренными детьми				
1.54	Наличие программ (подпрограмм, проектов, и др.), направленных на работу с одаренными детьми	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (апрель)
Участие Учреждения в реализации муниципальных социальных проектах				
1.55.	Участие обучающихся в муниципальных социальных проектах	нет – 0 б. да – 10 б.	10	2 раза в год (февраль, сентябрь)
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц				100
2. Северская школа – интернат для обучающихся с ОВЗ				
Качество учебных достижений обучающихся				
2.1	Качество учебных достижений обучающихся	отсутствие неуспевающих обучающихся	20	1 раз в год (июнь)
Обеспечение в Учреждении безопасных условий пребывания работников и детей				
2.2	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний обучающихся и педагогов, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	отсутствие случаев травматизма – 5 б.	5	ежемесячно
		мониторинг санитарно-гигиенического и технического состояния учреждения без замечаний – 5 б. нарушение санитарно-гигиенических норм – 0 б.	5	ежемесячно
Исполнительская дисциплина				
2.3	Своевременное и качественное	отсутствие случаев	15	ежемесячно

	предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.		
Эффективность финансово-экономической деятельности образовательного учреждения				
2.4	Не перевыполнение доведенного уровня заработной платы по педагогам, согласно писем, Соглашений и др. документов вышестоящих органов	не перевыполнение – 15 б.	15	ежемесячно (информация МКУ ЦБОУ)
2.5.	Исполнение муниципального задания учреждениями по итогам прошедшего года	не исполнение – 0 б. исполнение – 10 б.	10	1 раз в год (февраль)
Обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов				
2.6	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности учреждения	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	5 раз в год (февраль, май, июль, сентябрь, декабрь)
Предписания и замечания контрольно-надзорных органов				
2.7	Предписания и замечания контрольных и надзорных органов	отсутствие предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов невыполненных вовремя без уважительной причины	10	3 раза в год (январь, март, август)
Благоустройство территории и здания Учреждения				
2.8	Благоустройство территории и здания Учреждения	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории – 10 б.	10	4 раза в год (январь, апрель, август, ноябрь)
Эффективность управленческой деятельности				
2.9	Участие педагогических работников учреждения в конференциях, семинарах, стажировках различного уровня (начиная с муниципального уровня) с целью обобщения педагогического опыта	нет участия – 0 б. три участия – 2 б. четыре и более – 5 б.	5	2 периода в год (ноябрь – март, апрель – октябрь)
2.10	Участие руководителя Учреждения в конкурсах, конференциях, семинарах, в составе рабочих (экспертных и т.д.) групп	не участвовал – 0 б. одно участие и более – 5 б.	5	
Организация оздоровительной кампании во время школьных каникул				
2.11	Организация летнего лагеря отдыха в каникулярное время на базе Учреждения	наличие дневного летнего лагеря отдыха – 5 б.	5	2 раза в год (май, июнь)
2.12	Охват обучающихся летним отдыхом и оздоровлением в дневном летнем лагере отдыха от общего количества обучающихся начальной школы Учреждения	0% – 0 б. до 20% – 3 б. от 21% до 39% – 4 б. от 25% и более – 5 б.	5	
Жизнеустройство выпускников				
2.13	% выпускников, трудоустроенных после окончания школы-интерната	менее 50% – 5 б. 50% и больше – 10 б.	10	2 раза в год (июль,

				август)
Работа Учреждения в федеральных информационных системах				
2.14	Охват обучающихся программами дополнительного образования, размещенными в Навигаторе на портале ПФДО	до 20% – 1 б. от 21% до 30% – 2 б. от 31 до 59% - 3б. от 60% до 72% – 4 б. от 73 и более – 5 б.	5	2 периода в год (январь-июль, август-декабрь)
2.15	Своевременное внесение фактов назначения мер социальной защиты (поддержки) в ЕГИССО	несвоевременное внесение – 0 б. своевременное внесение фактов – 5 б.	5	
Информационное наполнение и регулярное обновление материалов сайта				
2.16	Соответствие сайта требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации	не соответствует – 0 б. частично соответствует – 3 б. соответствует – 5 б.	5	4 раза в год (март, июнь, сентябрь, ноябрь)
2.17	Регулярное обновление материалов официального сайта Учреждения	не реже одного раза в две недели	5	
Профориентационная работа с обучающимися				
2.18	Наличие социального партнерства представителей органов власти, учреждений общего и профессионального образования, учреждений и предприятий приоритетных сфер экономической деятельности города	наличие договоров (хотя бы одного) о социальном партнерстве представителей органов власти, учреждений общего и профессионального образования, учреждений и предприятий приоритетных сфер экономической деятельности города – 5 б.	5	3 раза в год (февраль, май, октябрь)
2.19	Организация и проведение мероприятий по формированию позитивного имиджа и повышению престижа рабочих профессий приоритетных видов экономической деятельности	не менее 2 мероприятий в год	5	
Участие и результативность участия Учреждения (в целом, не педагогов в отдельности) в конкурсах и грантах				
2.20	Участие в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	нет – 0 б. да – 1 б.	1	2 периода в год (январь-апрель, май-декабрь)
2.21	Результат участия в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	призер, победитель, лауреат и т.д. – 2 б.	2	
2.22	Участие в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	нет – 0 б. да – 3 б.	3	
2.23	Результат участия в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	призер, победитель, лауреат и т.д. (хотя бы один) – 4 б.	4	
Результативность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркомании и алкоголизма среди подростков				
2.24	Количество обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП	отсутствие обучающихся или положительная динамика снижения, стоящих на учете в КДН и ЗП – 2 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	2	3 раза в год (январь, июль, август)
2.25	% обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП, охваченных внеурочной деятельностью	отсутствие обучающихся стоящих на учете в КДН и ЗП – 2 б.	2	

		31% и более – 2 б. от 10% до 30% – 1 б. от 9% и более – 0 б.		
2.26	Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине	отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
2.27	Наличие положительной динамики снижения количества преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
Результативность участия в творческих конкурсах обучающихся				
2.28	% победителей и призёров конкурсов и соревнований муниципального уровня от общего количества участников Учреждения	до 10% – 1 б. от 11% и более – 2 б.	2	2 периода в год (декабрь-апрель, май - ноябрь)
2.29	% победителей и призёров конкурсов и соревнований регионального уровня от общего количества участников Учреждения	до 9% – 1 б. от 10% до 29% – 2 б. от 30% и более – 3 б.	3	
2.30	Наличие победителей и призёров конкурсов и соревнований всероссийского и международного уровней	нет – 0 б. да (хотя бы один) – 5 б.	5	
Создание условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов				
2.31	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (июнь)
2.32	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Своевременное обновление информации в едином информационном образовательном пространстве ЗАТО Северск (Сетевой город)				
2.33	Полнота представленной информации об Учреждении на портале «Сетевой город»	информация о родителях обучающихся; информация об учителях	5	3 раза в год (февраль, июнь, сентябрь)
2.34	Своевременное обновление и достоверность представленной информации	ежедневное выставление отметок, запись тем и домашнего задания – 5 б.	5	
Организация и проведение мероприятий по представлению и распространению передового педагогического опыта				
2.35	Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта Учреждения	наличие хотя бы одного мероприятия	5	2 периода в год (ноябрь-март, апрель-октябрь)
2.36	Охват участников научно-практических мероприятий по распространению передового опыта	количество участников научно-практических мероприятий менее 20 человек – 2 б. количество участников	5	

		научно-практических мероприятий более 20 человек – 3 б. количество участников научно-практических мероприятий более 20 человек с участием представителей из Томской и других областей – 5 б.		
2.37	Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий по распространению передового опыта (сборники, брошюры и др.)	наличие публикации – 5 б. наличие педагогической продукции, размещенной на сайте Учреждения – 3 б.	5	
Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения				
2.38	Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения	отсутствие педагогических вакансий в Учреждении	10	1 раз в год (сентябрь)
Привлечение молодых специалистов				
2.39	Доля молодых специалистов в Учреждении (в возрасте до 35 лет включительно)	доля молодых специалистов ниже 11% – 3 б. доля молодых специалистов на уровне 11% – 6 б. доля молодых специалистов выше 11% – 10 б.	10	1 раз в год (октябрь)
Самообследование Учреждения				
2.40	Наличие самообследования Учреждения на сайте	нет самообследования на сайте – 0 б. размещение самообследования на сайте после 20 апреля – 5 б. размещение самообследования на сайте до 20 апреля – 10 б.	10	1 раз в год (апрель)
Результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением				
2.41	Наличие Учреждения в рейтинге учреждений по результатам НОК	наличие в рейтинге – 10 б. отсутствие – 0 б.	10	1 раз в год (ноябрь)
2.42	Исполнение плана устранения недостатков по результатам НОК	наличие плана – 5 б. исполнение плана – 10 б.	10	1 раз в год (январь)
Организация работы с обучающимся с ОВЗ				
2.43	Наличие программ по социализации детей с ОВЗ	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (декабрь)
2.44	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ (совместная работа воспитателя с педагогом-психологом и другими специалистами психолого-педагогической службы Учреждения)	наличие положительной динамики обучающихся с ОВЗ – 10 б.	10	1 раз в год (май)
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц				100
3.	Дошкольные образовательные учреждения			
Качество дошкольного образования				
3.1	Качество образовательных условий	отсутствие воспитанников с тяжелой адаптацией – 5 б. Легкая адаптация у более 50% воспитанников – 10 б.	10	ежемесячно (по показателям июня)

3.2.	Качество результатов дошкольного образования (психологическая готовность детей к школе)	отсутствие низкого уровня готовности – 5 б. высокий уровень готовности у более 50% воспитанников – 10 б.	10	ежемесячно (по показателям июня)
Обеспечение в Учреждении безопасных условий пребывания работников и детей				
3.3	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний обучающихся и педагогов, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	отсутствие случаев травматизма – 5 б.	5	ежемесячно
		мониторинг санитарно-гигиенического и технического состояния учреждения без замечаний – 5 б. нарушение санитарно-гигиенических норм – 0 б.	5	ежемесячно
Исполнительская дисциплина				
3.4	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.	15	ежемесячно
Посещаемость детей в Учреждении				
3.5	Посещаемость детей в Учреждении (без учета по уважительным причинам)	менее 50 % от списочного состава – 0 б. от 51% до 65 % от списочного состава – 5 б. от 66 % до 100% от списочного состава – 10 б.	10	ежемесячно
Эффективность финансово-экономической деятельности образовательного учреждения				
3.6	Обеспечение поступления родительской платы за присмотр и уход	обеспечение уровня дебиторской задолженности по оплате услуг, оказанных учреждением с целью привлечения внебюджетных средств, в размере не более, чем 10% от начисленной суммы платежей в отчетном месяце в %. (Задолженность по родительской плате за присмотр и уход за исключением суммы, по взысканию которой администрация Учреждения обратилась в суд)	10	ежемесячно
3.7	Не перевыполнение доведенного уровня заработной платы по педагогам, согласно писем, Соглашений и др. документов вышестоящих органов	не перевыполнение – 5 б.	5	ежемесячно
3.8.	Исполнение муниципального задания учреждениями по итогам прошедшего года	не исполнение услуги «Присмотр и уход» – 0 б. исполнение услуги «Присмотр и уход» – 5 б.	10	1 раз в год (февраль)
		не исполнение услуги «Реализация основных общеобразовательных		

		программ дошкольного образования» – 0 б. исполнение услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» – 5 б.		
Обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов				
3.9	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности организации	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	4 раза в год (февраль, май, сентябрь, декабрь)
Предписания и замечания контрольно-надзорных органов				
3.10	Предписания и замечания контрольных и надзорных органов	отсутствие предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов невыполненных вовремя без уважительной причины	10	2 раза в год (январь, август)
Благоустройство территории и здания Учреждения				
3.11	Благоустройство территории и здания Учреждения	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории до 10 б.	10	4 раза в год (январь, апрель, август, ноябрь)
Эффективность управленческой деятельности				
3.12	Участие педагогических работников учреждения в конференциях, семинарах, стажировках различного уровня (начиная с муниципального уровня) с целью обобщения педагогического опыта	нет участия – 0 б. три участия – 2 б. четыре и более – 5 б.	5	2 периода в год (ноябрь – март, апрель – октябрь)
3.13	Участие руководителя Учреждения в конкурсах, конференциях, семинарах, в составе рабочих (экспертных и т.д.) групп	не участвовал – 0 б. одно и более – 5 б.	5	
Результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением				
3.14	Наличие Учреждения в рейтинге учреждений по результатам НОК	наличие в рейтинге – 10 б. отсутствие – 0 б.	10	1 раз в год (ноябрь)
3.15	Исполнение плана устранения недостатков по результатам НОК	наличие плана – 5 б. исполнение плана – 10 б.	10	1 раз в год (март)
Работа с электронным документооборотом				
3.16	Своевременное внесение данных и достоверная информация при работе в АИС «Комплектование ДОУ»	своевременная обработка данных, достоверная качественная отчетность, своевременность размещения по мере внесения изменений до 10 б.	10	2 раза в год (июль, октябрь)
Развитие дошкольного образования				
3.17	% помещений, оборудованных в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (требований), от общего количества помещений, используемых	до 60% – 5 б. от 61 и более – 10 б.	5	1 раз в год (октябрь)

	в образовательном процессе			
3.18	Наличие программы (подпрограммы, проекта, плана мероприятий и др.) по сохранению и укреплению здоровья детей	нет – 0 б. да – 5 б.	5	
Работа Учреждения в федеральных информационных системах				
3.19	Охват воспитанников в возрасте от 5 лет программами дополнительного образования на базе Учреждения, размещенными в Навигаторе на портале ПФДО	до 20% – 1 б. от 21% до 30% – 2 б. 31-59% – 3 б. от 60% до 72% – 4 б. от 73 и более – 5 б.	5	2 периода в год (январь-июль, август-декабрь)
3.20	Своевременное внесение фактов назначения мер социальной защиты (поддержки) в ЕГИССО	несвоевременное внесение – 0 б. своевременное внесение фактов – 5 б.	5	
Информационное наполнение и регулярное обновление материалов сайта				
3.21	Соответствие сайта требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации	не соответствует – 0 б. частично соответствует – 3 б. соответствует – 5 б.	5	3 раза в год (февраль, июнь, сентябрь)
3.22	Регулярное обновление материалов официального сайта Учреждения	не реже одного раза в две недели	5	
Участие и результативность участия в творческих конкурсах воспитанников				
3.23	% участия воспитанников в конкурсах муниципального и регионального уровней от общего количества детей Учреждения	до 20% – 1 б. от 21% и более – 2 б.	2	2 периода в год (декабрь - май, июнь – ноябрь)
3.24	% призеров и победителей среди воспитанников в мероприятиях муниципального и регионального уровней от количества участников от Учреждения	до 9% – 2 б. от 10% и более – 3 б.	3	
3.25	% участия воспитанников в конкурсах федерального и международного уровней от общего количества детей Учреждения	до 9% – 2 б.	2	
3.26	Наличие призеров и победителей среди воспитанников в конкурсах федерального и международного уровней	нет – 0 б. да – 3 б.	3	
Организация дополнительного образования на базе Учреждения				
3.27	Охват обучающихся, постоянно занимающихся в системе дополнительного образования на базе Учреждения	до 10% – 1 б. от 11% до 20% – 2 б. от 21% до 30% – 4 б. от 31 и более – 5 б.	5	2 раз в год (март, август)
3.28	Наличие сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта	заключены договора о взаимодействии (хотя бы одного) – 5 б.	5	
Участие и результативность участия Учреждения (в целом, не отдельных педагогов) в конкурсах и грантах				
3.29	Участие в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	нет – 0 б. да – 1 б.	1	2 периода в год (январь-апрель, май-декабрь)
3.30	Результат участия в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	призер, победитель, лауреат и т.д. – 2 б.	2	
3.31	Участие в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	нет – 0 б. да – 3 б.	3	

3.32	Результат участия в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	призер, победитель, лауреат и т.д. (хотя бы один) – 4 б.	4	
Создание условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов				
3.33	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (июнь)
3.34	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Организация и проведение мероприятий по представлению и распространению передового педагогического опыта				
3.35	Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта на базе Учреждения	наличие хотя бы одного мероприятия – 3 б.	3	2 периода в год (август-январь, февраль-июль)
3.36	Охват участников научно-практических мероприятий по распространению передового опыта	количество участников научно-практических мероприятий менее 20 человек – 1 б. количество участников научно-практических мероприятий более 20 человек – 2 б. количество участников научно-практических мероприятий более 20 человек с участием представителей из Томской и других областей – 3 б.	3	
3.37	Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий по распространению передового опыта (сборники, брошюры и др.)	наличие публикации – 4 б. наличие педагогической продукции, размещенной на сайте Учреждения – 3 б.	4	
Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения				
3.38	Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения	отсутствие педагогических вакансий в Учреждении	10	2 раза в год (май, сентябрь)
Привлечение молодых специалистов				
3.39	Доля молодых специалистов в Учреждении (в возрасте до 35 лет)	доля молодых специалистов ниже 14% – 1 б. доля молодых специалистов на уровне 14% – 3 б. доля молодых специалистов выше 14% – 5 б.	5	1 раз в год (июнь)
3.40	Закрепление молодых специалистов в ОУ	отрицательная динамика доли молодых специалистов – 0 б. доля молодых специалистов в ОУ остается стабильной – 3 б. положительная динамика доли молодых специалистов в ОУ на уровне среднего муниципального	5	

		показателя – 5 б.		
Самообследование Учреждения				
3.41	Наличие самообследования Учреждения на сайте	нет самообследования на сайте – 0 б. размещение самообследования на сайте после 20 апреля – 5 б. размещение самообследования на сайте до 20 апреля – 10 б.	10	1 раз в год (апрель)
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц				100
4. Учреждения дополнительного образования				
Качество дополнительного образования				
4.1	Освоение стандарта воспитанниками, предусмотренного образовательной программой	от 0% до 49% – 0 б. от 50% до 79% – 10 б. от 80% до 100% – 20 б.	20	ежемесячно (по показателям июня)
Обеспечение в Учреждении безопасных условий пребывания работников и детей				
4.2	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний обучающихся и педагогов, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	отсутствие случаев травматизма – 5 б.	5	ежемесячно
		мониторинг санитарно-гигиенического и технического состояния учреждения без замечаний – 5 б. нарушение санитарно-гигиенических норм – 0 б.	5	ежемесячно
Исполнительская дисциплина				
4.3	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.	15	ежемесячно
Эффективность финансово-экономической деятельности образовательного учреждения				
4.4	Не перевыполнение доведенного уровня заработной платы по педагогам, согласно писем, соглашений и др. документов вышестоящих органов	не перевыполнение – 15 б.	15	ежемесячно
4.5.	Исполнение муниципального задания учреждениями по итогам прошедшего года	не исполнение – 0 б. исполнение – 10 б.	10	1 раз в год (февраль)
Обращения граждан по вопросам организации образовательного процесса и его результатов				
4.6	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности Учреждения	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	3 раза в год (май, сентябрь, декабрь)
Предписания и замечания контрольно-надзорных органов				
4.7	Предписания и замечания контрольных и надзорных органов	отсутствие предписаний и замечаний контрольных и надзорных органов невыполненных вовремя без уважительной причины	10	3 раза в год (январь, август, декабрь)

Благоустройство территории и здания Учреждения				
4.8	Благоустройство территории и здания Учреждения	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории – 10 б.	10	5 раз в год (январь, апрель, июнь, август, ноябрь)
Эффективность управленческой деятельности				
4.9	Участие педагогических работников учреждения в конференциях, семинарах, стажировках различного уровня (начиная с муниципального уровня) с целью обобщения педагогического опыта	нет участия – 0 б. три участия – 2 б. четыре и более – 5 б.	5	2 периода в год (ноябрь - март, апрель - октябрь)
4.10	Участие руководителя Учреждения в конкурсах, конференциях, семинарах, в составе рабочих (экспертных и т.д.) групп	не участвовал – 0 б. одно и более – 5 б.	5	
Организация оздоровительной кампании во время школьных каникул				
4.11	Организация летнего лагеря отдыха в каникулярное время на базе Учреждения	наличие дневного летнего лагеря отдыха – 5 б.	5	2 раза в год (июнь, июль) по показателям июня
4.12	Охват обучающихся летним отдыхом и оздоровлением в дневном летнем лагере отдыха от общего количества обучающихся Учреждения	0% – 0 б. до 10% – 3 б. от 11% до 19% – 4 б. от 40% и более – 5 б.	5	
Работа Учреждения в федеральных информационных системах				
4.13	Своевременное внесение на портал ПФДО данных о реализуемых программах и зачисленных обучающихся	несвоевременное внесение – 0 б. своевременное внесение фактов – 5 б.	5	2 раза в год (январь-июль, август-декабрь)
4.14	Своевременное внесение фактов назначения мер социальной защиты (поддержки) в ЕГИССО	несвоевременное внесение – 0 б. своевременное внесение фактов – 5 б.	5	
Организация и проведение мероприятий муниципального уровня				
4.15	Организация и проведение мероприятий муниципального уровня	менее 2 мероприятий за отчетный период – 5 б. более 2 мероприятий за отчетный период – 10 б.	10	3 периода в год (декабрь - март, апрель – август, сентябрь - ноябрь)
Сохранность контингента				
4.16	Сохранность контингента воспитанников от первоначального комплектования	от 0 % до 79% – 5 б. от 80 % до 100% – 10 б.	10	3 раза в год (февраль, май, октябрь)
Участие и результативность участия Учреждения (в целом, не отдельных педагогов) в конкурсах и грантах				
4.17	Участие в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	нет – 0 б. да – 1 б.	1	2 периода в год (январь-апрель, май-декабрь)
4.18	Результат участия в конкурсах и грантах муниципального и регионального уровня	призер, победитель, лауреат и т.д. – 2 б.	2	
4.19	Участие в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	нет – 0 б. да – 3 б.	3	
4.20	Результат участия в конкурсах и грантах федерального и международного уровней	призер, победитель, лауреат и т.д. – 4 б.	4	

Информационное наполнение и регулярное обновление материалов сайта				
4.21	Соответствие сайта требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации	не соответствует – 0 б. частично соответствует – 3 б. соответствует – 5 б.	5	3 раза в год (март, июль, ноябрь)
4.22	Регулярное обновление материалов официального сайта Учреждения	не реже одного раза в две недели	5	
Результативность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, наркомании и алкоголизма среди подростков				
4.23	Количество обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП	отсутствие обучающихся или положительная динамика снижения, стоящих на учете в ДН и ЗП – 2 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	2	3 раза в год (январь, май, сентябрь)
4.24	% обучающихся, стоящих на учете в КДН и ЗП, охваченных внеурочной деятельностью	отсутствие обучающихся стоящих на учете в КДН и ЗП – 2 б. 31% и более – 2 б. от 10% до 30% – 1 б. от 9% и более – 0 б.	2	
4.25	Наличие положительной динамики снижения количества обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине	отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительной причине или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
4.26	Наличие положительной динамики снижения количества преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися	отсутствие преступлений и иных правонарушений, совершенных обучающимися или положительная динамика – 3 б. стабильное состояние – 1 б. отрицательная динамика – 0 б.	3	
Создание условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов				
4.27	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (июнь)
4.28	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Организация и проведение мероприятий по представлению и распространению передового педагогического опыта				
4.29	Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта на базе Учреждения	наличие хотя бы одного мероприятия	3	2 периода в год (август-январь, февраль-июль)
4.30	Охват участников научно-практических мероприятий по распространению передового опыта	количество участников научно-практических мероприятий менее 20 человек – 1 б.	3	

		количество участников научно-практических мероприятий более 20 человек – 2 б. количество участников научно-практических мероприятий более 20 человек с участием представителей из Томской и других областей – 3 б.		
4.31	Наличие педагогических продуктов по результатам проведения научно-практических мероприятий по распространению передового опыта (сборники, брошюры и др.)	наличие публикации – 4 б. наличие педагогической продукции, размещенной на сайте Учреждения – 3 б.	4	
Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения				
4.32	Укомплектованность педагогическими кадрами Учреждения	отсутствие педагогических вакансий в Учреждении	10	1 раз в год (сентябрь)
Работа с одаренными детьми				
4.33	Наличие программ, подпрограмм, плана работы и др. направленных на работу с одаренными детьми	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (апрель)
Результативность участия в творческих конкурсах обучающихся				
4.34	% победителей и призёров конкурсов и соревнований муниципального уровня от общего количества участников Учреждения	до 19% – 0 б. от 20% до 49% – 1 б. от 50% до 100% – 2 б.	2	2 периода в год (ноябрь - март, апрель - октябрь)
4.35	% победителей и призёров конкурсов и соревнований регионального уровня от общего количества участников Учреждения	до 9% – 1 б. от 10% до 49% – 2 б. от 50% до 100% – 3 б.	3	
4.36	% победителей и призёров конкурсов и соревнований всероссийского и международного уровней от общего количества участников Учреждения	до 9% – 3 б. от 10% до 49% – 4 б. от 50% до 100% – 5 б.	5	
Реализация авторских образовательных программ				
4.37	Наличие авторских образовательных программ	нет-0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (август)
Организация сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями				
4.38	Организация сетевой формы, сотрудничества по реализации общеобразовательных программ, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности и др.	отсутствие сетевого взаимодействия – 0 б. организация сетевых форм взаимодействия с другими организациями – 10 б.	10	2 раза в год (июнь, октябрь)
Организация работы с обучающимися с ОВЗ				
4.39	Разработка и реализация индивидуальных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ в Учреждении	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (сентябрь)
4.40	Наличие программ по социализации детей с ОВЗ	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раз в год (февраль)
Информация в СМИ о деятельности Учреждения				
4.41	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения	нет – 0 б. да – 10 б.	10	1 раза в год (февраль)
Самообследование Учреждения				
4.42	Наличие самообследования Учреждения на сайте	нет самообследования на сайте – 0 б. размещение самообследования на сайте	10	1 раз в год (апрель)

		после 20 апреля – 5 б. размещение самообследования на сайте до 20 апреля – 10 б.		
Результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг Учреждением				
4.43	Наличие Учреждения в рейтинге учреждений по результатам НОК	наличие в рейтинге – 10 б. отсутствие – 0 б.	10	1 раз в год (ноябрь)
4.44	Исполнение плана устранения недостатков по результатам НОК	наличие плана – 5 б. исполнение плана – 10 б.	10	1 раз в год (май)
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц				100
5.Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Северск «Комбинат школьного питания» (МБУ ЗАТО Северск КШП)				
5.1	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.	15	ежемесячно
5.2	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности Учреждения	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	ежемесячно
5.3	Своевременное и качественное предоставление отчетов и иной информации (бухгалтерской, бюджетной, налоговых и статистических отчетов)	100%	10	ежемесячно
5.4	Отсутствие письменных нареканий по оказанию услуг по вопросам ведения бухгалтерского учета и предоставления информации в обслуживаемые организации	100%	15	ежемесячно
5.5	Уменьшение кредиторской задолженности за поставленные товары и предоставленные услуги по сравнению с предыдущим месяцем	уменьшение кредиторской задолженности за поставленные товары и предоставленные услуги по сравнению с предыдущим месяцем (с нарастающим итогом)	20	ежемесячно
5.6	Соблюдение условий Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Томской области	100 %	10	ежемесячно
5.7	Отсутствие нареканий на оказание услуг по вопросам ведения бухгалтерского учета и представлению соответствующей информации в обслуживаемые учреждения	отсутствие письменных нареканий – 10 б.	10	ежемесячно
5.8	Своевременное и качественное составление и предоставление в Управление образования на утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	отсутствие нарушений или проверок – 15 б.	10	ежемесячно (кроме июля)
5.9	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства	5	1 раз в год (июль)

		инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.		
5.10	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц			100	
6. Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Северск «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» (МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ)				
6.1	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 10 б.	10	ежемесячно
6.2	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности Учреждения	отсутствие обоснованных обращений граждан – 5 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	5	ежемесячно
6.3	Отсутствие нареканий по оказанию услуг по вопросам ведения бухгалтерского учета и предоставлению информации в обслуживаемые учреждения, своевременное проведение расчетов с организациями и отдельными физическими лицами по обслуживаемым учреждениям и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие нареканий и нарушений – 10 б.	10	ежемесячно
6.4	Своевременное и качественное составление и представление в Управление образования на утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений в информационной системе «АЦК-планирование»	отсутствие нарушений, ошибок и проверок – 10 б.	10	ежемесячно
6.5	Своевременное и качественное предоставление отчетности и информации по обслуживаемым учреждениям и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ в Управление образования согласно установленному регламенту и в налоговые органы, Росстат и во внебюджетные фонды	отсутствие нарушений и ошибок – 10 б.	10	ежемесячно
6.6	Своевременное и качественное предоставление информации по исполнению бюджета ЗАТО Северск обслуживаемыми учреждениями и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ с использованием информационной системы «АЦК - Финансы» согласно установленному	отсутствие нарушений и ошибок – 10 б.	10	ежемесячно (кроме июля)

	регламенту			
6.7	Штрафы за нарушение бюджетного и (или) иного законодательства РФ по вине МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие – 5 б.	5	ежемесячно
6.8	Соблюдение условий Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Томской области	соблюдение 100 %	5	ежемесячно
6.9	Своевременное начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие жалоб – 10 б.	10	ежемесячно
6.10	Контроль за расходованием ФОТ обслуживаемых учреждений и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие нарушений – 10 б.	10	ежемесячно
6.11	Своевременная уплата налогов и сборов в бюджеты всех уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды по обслуживаемым учреждениям и МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие пени, штрафа – 5 б.	5	ежемесячно
6.12	Своевременное и качественное составление и предоставление в Управление образования бюджетной сметы, изменений в показатели бюджетной сметы, обоснований (расчетов) плановых сметных показателей МКУ ЗАТО Северск ЦБОУ	отсутствие нарушений или проверок – 10 б.	10	ежемесячно
6.13	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (июль)
6.14	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц			100	
7. Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» (МАУ ЗАТО Северск «РЦО»)				
7.1	Своевременное и качественное предоставление материалов, в соответствии с требованиями вышестоящих органов, достоверность информации, исполнение решений распорядительных документов (актов, приказов, писем, протоколов совещаний и др.) учредителя и других вышестоящих органов	отсутствие случаев несвоевременного и некачественного предоставления материалов, недостоверной информации, неисполнения решений распорядительных актов – до 15 б.	15	ежемесячно
7.2	Отсутствие обоснованных обращений граждан по направлениям деятельности Учреждения	отсутствие обоснованных обращений граждан – 10 б. одно обоснованное обращение граждан, при условии его оперативного устранения – 3 б. более одного обоснованного обращения граждан – 0 б.	10	ежемесячно
7.3	Увеличение объема привлечения	положительная динамика –	15	ежемесячно

	средств от оказания платных услуг по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года	до 15 б.		
7.4	Своевременное и качественное предоставление бюджетной отчетности в Управление образование и информации по исполнению бюджета ЗАТО Северск с использованием информационных систем: «БАРС.Web-Свод» и «АЦК - Финансы» согласно установленному регламенту	отсутствие нарушений и ошибок – до 10 б.	10	ежемесячно
7.5	Своевременное и качественное составление и предоставление в Управление образования на утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности в информационной системе «АЦК-планирование»	отсутствие нарушений, ошибок и проверок – 5 б.	5	ежемесячно
7.5	Своевременное и качественное решение вопросов по текущему содержанию территории и здания (санитарно-гигиенические нормы, пожарная безопасность, охрана труда и т.д.)	решение вопросов до 3 дней (включительно) – 10 б. Решение вопросов более 3 дней – 0 б.	10	ежемесячно
7.6	Оперативное удовлетворение заявок по устранению технических неполадок (системное сопровождение, обслуживание оргтехники Управления образования, электро-теплоустановок, транспорт)	выполнение заявок 100%	10	ежемесячно
7.7	Проведение муниципальных детских образовательных мероприятий, где организатор МАУ ЗАТО Северск «РЦО»	проведение мероприятий (не менее одного в квартал)	10	ежемесячно
7.8	Обобщение и распространение опыта педагогов и образовательных учреждений муниципалитета	проведение мероприятий (не менее одного в квартал)	10	ежемесячно (кроме июля)
7.9	Организация работы с социальными партнерами, с т.ч. с общественными организациями	наличие 5 и более социальных партнеров – 5 б. менее 5 – 0 б.	5	ежемесячно
7.10	Наличие условий по трудоустройству в Учреждение инвалидов	создание (наличие) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов – 5 б.	5	1 раз в год (июль)
7.11	Трудоустройство в Учреждение инвалидов	выполнение квоты по приему на работу инвалидов – 5 б.	5	
Совокупная значимость всех критериев в баллах в месяц			100	